

Протокол № 9
заседания Управляющего Совета МБОУ «Шараповская СОШ»

от 28 декабря 2022 года.

Членов совета - 21
Присутствовало – 17
Отсутствовало – 4

Повестка дня.

1. О поощрении денежной премией педагогических работников (включая заместителей директора и директора, при наличии педагогической нагрузки) МБОУ «Шараповская СОШ» по итогам работы за период с 01.09.2021 г. по 31.08.2022 г.
2. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала МБОУ «Шараповская СОШ» по итогам первого полугодия 2022-2023 учебного года.
3. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников структурного подразделения «Детский сад» МБОУ «Шараповская СОШ» по итогам первого полугодия 2022-2023 учебного года.

Слушали по первому вопросу:

1. Директора МБОУ «Шараповская СОШ» Дитяткову Ю. Н.

Юлия Николаевна представила на рассмотрение Управляющего Совета денежной премии педагогическим работникам (включая заместителей директора и директора, при наличии педагогической нагрузки) в соответствии с «Положением о премировании и материальной помощи в МБОУ «Шараповская СОШ». Она пояснила, что по результатам рейтингования вклада школ в качество образования Белгородской области по итогам 2021-2022 учебного года, МБОУ «Шараповская СОШ» получила из бюджета области сумму в размере 124,2 тыс. руб. для выплаты денежной премии педагогическим работникам (включая заместителей директора и директора, при наличии педагогической нагрузки). Распределение премии проводилось комиссией по критериям оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников согласно «Положению о премировании и материальной помощи в МБОУ «Шараповская СОШ».

2. Члена Управляющего Совета, председателя профкома МБОУ «Шараповская СОШ» Перервенко В. Н.

Валентина Николаевна предложила утвердить распределение денежной премии педагогическим работникам (включая заместителей директора и директора, при наличии педагогической нагрузки) МБОУ «Шараповская СОШ» по итогам 2021-2022 учебного года.

Решение:

1. Утвердить распределение денежной премии педагогическим работникам (включая заместителей директора и директора, при наличии педагогической нагрузки) МБОУ «Шараповская СОШ» по итогам 2021-2022 учебного года приложение № 1.

Итоги голосования:

«за» - 17

«против» - 0

«воздержались» - 0

Слушали по второму вопросу:

1. Директора МБОУ «Шараповская СОШ» Дитяткову Ю. Н.

Юлия Николаевна представила на рассмотрение Управляющего Совета распределение стимулирующей части оплаты труда педагогических работников, учителей, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала школы в соответствии с «Положением о

распределении стимулирующей части ФОТ для учителей и других работников МБОУ «Шараповская СОШ» по итогам первого полугодия 2022-2023 учебного года.

2. Члена Управляющего Совета Перервенко В. Н.

Валентина Николаевна предложила утвердить распределение стимулирующей части ФОТ:

1. Стимулирующий ФОТ учителей и других категорий педагогических работников;
2. Стимулирующий ФОТ учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

Решение:

1. Утвердить распределение стимулирующей части ФОТ работников МБОУ «Шараповская СОШ» по итогам первого полугодия 2022-2023 учебного года, приложения № 2,3.

Итоги голосования:

«за» - 17

«против» - 0

«воздержались» - 0

Слушали по третьему вопросу:

1. Директора МБОУ «Шараповская СОШ» Дитяткову Ю. Н.

Юлия Николаевна представила на рассмотрение Управляющего Совета распределение стимулирующей части оплаты труда воспитателей, младшего воспитателя и повара структурного подразделения «Детский сад» в соответствии с «Положением о стимулирующей части фонда оплаты труда для работников дошкольной группы МБОУ «Шараповская СОШ» по итогам первого полугодия 2022-2023 учебного года.

2. Члена Управляющего Совета Перервенко В. Н.

Валентина Николаевна предложила утвердить распределение стимулирующей части ФОТ:

1. Стимулирующий ФОТ педагогического персонала дошкольной группы;
2. Стимулирующий ФОТ учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала дошкольной группы.

Решение:

1. Утвердить распределение стимулирующей части ФОТ работников структурного подразделения «Детский сад» МБОУ «Шараповская СОШ» по итогам первого полугодия 2022-2023 учебного года, приложение № 4.

Итоги голосования:

«за» - 17

«против» - 0

«воздержались» - 0

Председатель Управляющего Совета  Сорокина Е. И.

Секретарь  Аносова Т. А.

		1.12.Наличие победителей и призеров предметных олимпиад и спортивных соревнований муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней	0	16	62	34	0	0	30	0	0	138	5	0	2	0	0	0	0	0	0	
		1.13.Наличие победителей и призеров интеллектуальных и творческих, конкурсов проектно-исследовательских работ и научно-практических конференций муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней	38	82	34	5	5	0	7	81	62	0	0	90	0	0	0	25	8	0	0	0
2.	Сформированность ИКТобучающихся	2.1.Результативность участия школьников в конкурсах, проектах, смотрах и т.д., предполагающих создание мультимедийных продуктов	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	6	2	0	0	0	0	0	0	0
3.	Профессиональные достижения	3.1.Результативно зафиксированное участие в профессиональных конкурсах	0	0	0	0	0	0	0	9	18	0	0	0	8	0	0	3	0	0	0	0
		3.2.Результативно зафиксированное участие в семинарах, конференциях, Форумах, педагогических чтениях, ММО, МО (выступления, организация выставок и др.)	0	0	0	0	0	0	0	19	16	16	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0
		3.3.Наличие публикаций	16	0	0	0	0	0	0	14	32	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0
		3.4.Наличие актуального педагогического опыта	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		3.5. Разработка авторских программ по профилю деятельности	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		3.6.Инновационная деятельность: участие в инновационной деятельности, в работе творческих группах учителей, руководство секциями НОУ, творческими группами учащихся, творческими группами учителей	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	0	8	2	0	4	4	0	0	0	0
		3.7.Участие в комиссиях по проверке мониторинговых, диагностических работ, жюри олимпиад, конкурсов, соревнований и тд	0	0	0	0	0	0	9	15	5	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0
		3.8. Наличие систематически обновляемого персонального веб-сайта (не реже 1 раза в месяц)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		3.9. Систематическое предоставление	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0

		материала для размещение на школьном веб-сайте (не реже 1 раза в месяц)																				
		3.10. Ведение электронного журнала в ИАСУ «Виртуальная школа»	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
4.	Создание образовательной среды	4.1. Активное участие в общешкольных субботниках, ремонте, благоустройстве и др.	0	5	5	5	5	0	5	5	5	5	0	0	5	5	5	0	5	5	2	0
5.	Общественная активность учителя	5.1. Активное участие в общественных мероприятиях	0	2	4	0	0	0	2	0	0	0	5	0	2	0	0	0	2	2	0	0
		5.2. Привлечение к работе в качестве организаторов во время проведения ЕГЭ, ГИА, олимпиад	0	5	0	0	0	0	0	5	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		5.3. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности	10	10	20	10	5	0	10	10	5	5	30	10	25	10	5	5	10	0	0	0
6.	Инициативность в деятельности	6.1. Активное участие в работе творческих групп по разработке нормативных документов и социальных проектов	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	2	0	0
		6.2. Грамоты	3	8	5	8	0	0	0	11	8	29	0	0	8	0	5	8	0	5	0	0
		Итого баллов	71	132	132	67	22	0	91	174	182	215	62	116	82	43	28	85	27	18	4	2
Подпись																						
			Свищева О.И.	Аносова Т.А.	Перервенко В.Н.	Алостолова Н.В.	Луценко О.И.	Слесняева В.Н.	Мирошниченко Д.А.	Махневич О.В.	Шевченко В.Д.	Семенов И.И.	Афанасьев В.В.	Крикуленко М.В.	Рудавина Т.П.	Семенова Л.Н.	Григорьева В.П.	Файнова Т.Д.	Ковалев А.С.	Дитяткова Ю.Н.	Лохманова С.В.	Фатьянова Г.В.

старший вожатый

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Ларина Н.И.
1.	Уровень социализации обучающихся	1.1. Коллективные достижения обучающихся в социально значимых проектах, акциях и др.	36
		1.2. Реализация экскурсионных программ: «Дневник юного путешественника», «Центр детского и юношеского туризма» (экскурсии по городу, району, области)	2
		1.3. Охват учащихся организованными формами отдыха в каникулярное время	0
		1.4. Участие учащихся школы в жизни местного социума, волонтерство	6
		1.5. Организация и проведение общешкольных мероприятий - до 25 чел. - от 26 чел. до 60 чел. - более 60 чел.	0
		1.6. Положительная динамика участия учащихся в общешкольных мероприятиях	0
		1.7. Проведение совместных мероприятий с учреждениями культуры, дополнительного образования	2
		1.8. Уровень развития самоуправления в школе	0
		1.9. Содействие развитию и деятельности детской общешкольной организации «Мы - Белгородцы» (выборы в ДОО, проведение детской недели, принятие в ДОО и др.)	0
		1.10. Создание и выпуск общешкольной газеты (оформление информационных стендов, выпуск плакатов, листовок)	5
2.	Реализация мероприятий воспитательной направленности	2.1. Наличие победителей и призеров конкурсов детских общественных организаций	0
3.	Позитивные результаты внеурочной деятельности	3.1. Наличие победителей и призеров интеллектуальных конкурсов, конкурсов проектно-исследовательских работ и научно-практических конференций муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней	98
		3.2. Наличие победителей и призеров творческих конкурсов муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней	0
4.	Сформированность ИКТ компетенции обучающихся	4.1. Результативность участия школьников в конкурсах, проектах, смотрах и т.д., предполагающих создание мультимедийных продуктов	10
5.	Профессиональные достижения	5.1. Результативно зафиксированное участие в профессиональных конкурсах	6
		5.2. Результативно зафиксированное участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях, ММО, МО (выступления, организация выставок и др.)	0
		5.3. Зафиксированная демонстрация достижений через открытые мероприятия, мастер-классы.	0
		5.4. Наличие публикаций	0
		5.5. Наличие актуального педагогического опыта	0
		5.6. Разработка авторских программ по профилю деятельности	0
		5.7. Инновационная деятельность: участие в инновационной деятельности, руководство творческими группами учащихся	0
		5.8. Участие в комиссиях по проверке мониторинговых, диагностических работ, жюри олимпиад, конкурсов, соревнований и т. д.	0
		5.9. Наличие систематически обновляемого персонального веб-сайта (не реже 1 раза в месяц)	0
		5.10. Систематическое предоставление материала для размещения на школьном веб-сайте (не реже 1 раза в месяц)	2
6.	Создание элементов образовательной инфраструктуры	6.1. Активное участие в общешкольных субботниках, ремонте, благоустройстве и др.	5
7.	Общественная активность	7.1. Активное участие в общественных мероприятиях	4

		7.2. Привлечение к работе в качестве организаторов во время проведения ЕГЭ, ГИА, олимпиад	5
		7.3. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности	10
8.	Инициативность в деятельности	8.1. Активное участие в работе творческих групп по разработке нормативных документов и социальных проектов	0
		8.2. Грамоты и благодарности	13
ИТОГО			204
Подпись			

педагог-библиотекарь

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Ларина Н.И.
1.	Создание условий для развития библиотечных процессов	Организация работы библиотекаря и читателей с электронными носителями информации. (Использование автоматизированной базы данных; электронных версий литературы, СМИ; информационно-библиографическое обслуживание читателей; поиск запрашиваемой информации через Интернет)	0
		Организация постоянно действующих внутришкольных семинаров (библиотечных уроков) с читателями по использованию каталогов и других элементов справочно-библиографического аппарата; встреч с людьми связанных с литературным творчеством; консультации с обзорами и аннотациями поступившей литературы; выступлений на педсоветах, родительских собраниях.	1
		Организация изучения и обобщения (самообобщения) инновационного опыта библиотекаря.	0
		Обеспечение комфортной среды в библиотеке (информативной, технологической, эстетической)	3
		Организация изучения читательского спроса и сбор заявок для комплектации и обновления литературного фонда	0
2.	Результаты развития библиотечных процессов	Профессиональный рост библиотекаря (позитивная динамика - повышение квалификационной категории)	0
		Обобщение и распространение инновационного опыта библиотекаря (библиотечной работы) на муниципальном уровне (проведение открытых мероприятий, семинаров, разработка методических рекомендаций)	0
		Обобщение и распространение инновационного опыта библиотекаря (библиотечной работы) на региональном и федеральном уровне (участие с докладом на семинарах, совещаниях и конференциях, публикации)	0
		Доля читателей – участников различных творческих конкурсов, мероприятий внутришкольного уровня, организованных библиотекарем.	0
		Количество активных участия (выступления, обзоры, слайд-презентации и т.д.) библиотекаря в педагогических, родительских, научно-практических, психолого-педагогических семинарах, конференциях внутришкольного и муниципального уровней	0
		Количество проведённых библиотечных уроков	8
		Комплектация и обновление библиотечного фонда (позитивная динамика - увеличение доли)	0
		Курсовая подготовка библиотекаря (применение знаний, полученных во время курсовой подготовки, в работе)	2
		Владение новыми информационными технологиями в библиотечной деятельности.	0
		Реализация программы развития библиотеки, плана библиотечного обслуживания.	2
3.	Развитие имиджа библиотеки образовательного учреждения	Подготовка материалов на участие в выставках муниципального, окружного и иных уровнях	0
		Осуществление связей с общественностью и средствами массовой информации в районе и регионе для освещения целей и достижений библиотеки школы	0
		Качество и своевременность оформления документации (информационно – аналитические материалы, отчеты, заявки)	3
		Выполнение административных поручений	0

	Личные достижения педагога-библиотекаря	0
	ИТОГО	19
	Подпись	

педагога – психолога

№	Критерии	Показатели критериев	Специфика В.Н.
1.	Результаты мониторинговой и коррекционно-развивающей деятельности	1.1.Результативность проведения групповых и индивидуальных занятий по исправлению отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций	0
		1.2.Участие в рейдах по профилактике правонарушений, посещение неблагополучных семей (зафиксированное)	0
		1.3.Участие в организации и проведении родительских собраний (зафиксированное)	0
2.	Позитивные результаты внеурочной деятельности	2.1.Наличие победителей и призеров интеллектуальных конкурсов, конкурсов проектно-исследовательских работ и научно-практических конференций муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней	0
		2.2. Наличие победителей и призеров творческих конкурсов муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней	0
3.	Сформированность ИКТ компетенции обучающихся	3.1.Результативность участия школьников в конкурсах, проектах, смотрах и т.д., предполагающих создание мультимедийных продуктов	0
4.	Профессиональные достижения	4.1.Результативно зафиксированное участие в профессиональных конкурсах	0
		4.2.Результативно зафиксированное участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях, ММО, МО (выступления, организация выставок и др.)	0
		4.3.Зафиксированная демонстрация достижений через открытые мероприятия, мастер-классы.	0
		4.4.Наличие публикаций	0
		4.5.Наличие актуального педагогического опыта	0
		4.6. Разработка авторских программ по профилю деятельности	0
		4.7.Инновационная деятельность: участие в инновационной деятельности, в работе творческих групп учителей	0
		4.8.Участие в комиссиях по проверке мониторинговых, диагностических работ, жюри олимпиад, конкурсов, соревнований и т. д.	0
		4.9. Наличие веб-сайта (не реже 1 раза в месяц)	0
		4.10. Систематическое предоставление материала для размещения на школьном веб-сайте (не реже 1 раза в месяц)	0
5.	Создание элементов образовательной инфраструктуры	5.1. Активное участие в общешкольных субботниках, ремонте, благоустройстве и др.	0
6.	Общественная активность	6.1.Активное участие в общественных мероприятиях	0
		6.2. Привлечение к работе в качестве организаторов во время проведения ЕГЭ, ГИА, олимпиад	0
		6.3. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности	0
7.	Инициативность в деятельности	7.1. Активное участие в работе творческих групп по разработке нормативных документов и социальных проектов	0
		7.2. Грамоты и благодарности	0
	ИТОГО		0
	Подпись		

преподавателя ОБЖ

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Семёнов И.И.
1.	Сформированность предметных компетенций обучающихся	1.1.Позитивная динамика суммарного среднего балла по всем классам (по итогам четверти, полугодия)	0
		1.2. Результативность независимых региональных, муниципальных срезовых контрольных работ, тестирований, мониторингов и др.	0
		1.3.Наличие победителей и призеров предметных олимпиад муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней	0
		1.4.Наличие победителей и призеров интеллектуальных конкурсов, конкурсов проектно-исследовательских работ и научно-практических конференций муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней	0
		1.5.Наличие победителей и призеров творческих конкурсов муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней	0
2.	Сформированность ИКТ обучающихся	2.1.Результативность участия школьников в конкурсах, проектах, смотрах и т.д., предполагающих создание мультимедийных продуктов	0
3.0	Профессиональная деятельность	3.1.Качественная организация подготовки деятельности учащихся при угрозе и в случае чрезвычайных ситуаций	5
		3.2.Качественное руководство деятельностью учащихся школы в случае чрезвычайных ситуаций	5
		3.3.Своевременное установление контактов с внешними организациями, способными оказать содействие школе при подготовке к функционированию при угрозе и во время чрезвычайных ситуаций	0
		3.4.Результативно зафиксированное участие в профессиональных конкурсах.	0
		3.5.Результативно зафиксированное участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях, ММО, МО (выступления, организация выставок и др.)	0
		3.6.Зафиксированная демонстрация достижений через открытые уроки, мероприятия, мастер-классы.	0
		3.7.Наличие публикаций	0
		3.8.Наличие актуального педагогического опыта	0
		3.9.Инновационная деятельность: участие в инновационной деятельности, в работе творческих групп учителей, руководство творческими группами учащихся	0
		3.10.Участие в комиссиях по проверке мониторинговых, диагностических работ, жюри олимпиад, конкурсов, соревнований и т. д.	0
		3.11. Наличие систематически обновляемого персонального веб-сайта (не реже 1 раза в месяц)	0
		3.12. Систематическое предоставление материала для размещение на школьном веб-сайте (не реже 1 раза в месяц)	0
		3.13. Ведение электронного журнала в ИАСУ «Виртуальная школа»	0
4.	Создание элементов образовательной инфраструктуры	4.1. Активное участие в общешкольных субботниках, ремонте, благоустройстве и др.	0
5.	Общественная активность	5.1.Активное участие в общественных мероприятиях	0
		5.2. Привлечение к работе в качестве организаторов во время проведения ЕГЭ, ГИА, олимпиад	0
		5.3. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности	0
6.	Инициативность в деятельности	6.1. Активное участие в работе творческих групп по разработке нормативных документов и социальных проектов	0
		6.2. Грамоты и благодарности.	0
ИТОГО			10
Подпись			

учителя-логопеда

Показатели критериев		Лохманова С.В.
1	Результативное зафиксированное участие в конкурсах, семинарах, конференциях, форумах, педагогических консилиумах, методических объединениях	2
2	Участие в конкурсах профессионального мастерства	0
3.	Наличие публикаций	0
4	Наличие обобщенного опыта работы	0
5	Результативное зафиксированное участие в конкурсах, соревнованиях, смотрах, фестивалях всех уровней	0
6	Прослеживание динамики развития письменной речи	2
7	Мониторинг развития устной речи	3
8	Участие в организации и проведении классных и общешкольных родительских собраний	5
9	Отсутствие жалоб и обращений родителей на работу учителя-логопеда	5
10	Эстетически оформленный кабинет, приобретение и изготовление пособий и т. п.	3
11	Участие в общественной жизни школы	20
12	Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности	25
ИТОГО		65
Подпись		

